**ANEXO I**

**MODELO DE PROJETO**

**Obs: Este documento poderá ser substituído por outro modelo de documento, desde que contenha os mesmos dados e informações aqui solicitadas.**

**1. DADOS DO PROJETO**

**NOME DO PROJETO:**

**DESCRIÇÃO DO PROJETO**

(NA DESCRIÇÃO, VOCÊ DEVE APRESENTAR INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O SEU PROJETO. ALGUMAS PERGUNTAS ORIENTADORAS: O QUE VOCÊ REALIZARÁ COM O PROJETO?

POR QUE ELE É IMPORTANTE PARA A SOCIEDADE? COMO A IDEIA DO PROJETO SURGIU? CONTE SOBRE O CONTEXTO DE REALIZAÇÃO.)

**OBJETIVOS DO PROJETO**

(NESTE CAMPO, VOCÊ DEVE PROPOR OBJETIVOS PARA O SEU PROJETO, OU SEJA, DEVE INFORMAR O QUE VOCÊ PRETENDE ALCANÇAR COM A REALIZAÇÃO DO PROJETO. É IMPORTANTE QUE VOCÊ SEJA BREVE E PROPONHA ENTRE TRÊS A CINCO OBJETIVOS.)

**METAS**

(NESTE ESPAÇO, É NECESSÁRIO DETALHAR OS OBJETIVOS EM PEQUENAS AÇÕES E/OU RESULTADOS QUE SEJAM QUANTIFICÁVEIS. POR EXEMPLO: REALIZAÇÃO DE 02 OFICINAS DE ARTES CIRCENSES; CONFECÇÃO DE 80 FIGURINOS; 120 PESSOAS IDOSAS BENEFICIADAS.)

**PERFIL DO PÚBLICO A SER ATINGIDO PELO PROJETO**

(PREENCHA AQUI INFORMAÇÕES SOBRE AS PESSOAS QUE SERÃO BENEFICIADAS OU PARTICIPARÃO DO SEU PROJETO. PERGUNTAS ORIENTADORAS: QUEM VAI SER O PÚBLICO DO SEU PROJETO? ESSAS PESSOAS SÃO CRIANÇAS, ADULTAS E/OU IDOSAS? ELAS FAZEM PARTE DE ALGUMA COMUNIDADE? QUAL A ESCOLARIDADE DELAS? ELAS MORAM EM QUAL LOCAL, BAIRRO E/OU REGIÃO? NO CASO DE PÚBLICOS DIGITAIS, QUAL O PERFIL DAS PESSOAS A QUE SEU PROJETO SE DIRECIONA?)

**SUA AÇÃO CULTURAL É VOLTADA PRIORITARIAMENTE PARA ALGUM DESTES PERFIS DE PÚBLICO?**

PESSOAS VÍTIMAS DE VIOLÊNCIA

PESSOAS EM SITUAÇÃO DE POBREZA

PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RUA (MORADORES DE RUA)

PESSOAS EM SITUAÇÃO DE RESTRIÇÃO E PRIVAÇÃO DE LIBERDADE (POPULAÇÃO CARCERÁRIA)

PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

PESSOAS EM SOFRIMENTO FÍSICO E/OU PSÍQUICO

MULHERES

GAYS, LÉSBICAS, BISSEXUAIS, TRAVESTIS, TRANSGÊNEROS E TRANSEXUAIS

POVOS E COMUNIDADES TRADICIONAIS

NEGROS E/OU NEGRAS

CIGANOS

INDÍGENAS

NÃO É VOLTADA ESPECIFICAMENTE PARA UM PERFIL, É ABERTA PARA TODOS

OUTROS

**ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL:**

(  ) A LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS - LIBRAS;

(  ) O SISTEMA BRAILLE;

(  ) O SISTEMA DE SINALIZAÇÃO OU COMUNICAÇÃO TÁTIL;

(  ) A AUDIODESCRIÇÃO;

(  ) AS LEGENDAS;

(  ) A LINGUAGEM SIMPLES;

(  ) TEXTOS ADAPTADOS PARA LEITORES DE TELA; E

(  ) OUTRA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACESSIBILIDADE ATITUDINAL:**

(  ) CAPACITAÇÃO DE EQUIPES ATUANTES NOS PROJETOS CULTURAIS;

( ) CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS COM DEFICIÊNCIA E PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM ACESSIBILIDADE CULTURAL;

(  ) FORMAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO DE AGENTES CULTURAIS, PÚBLICO E TODOS OS ENVOLVIDOS NA CADEIA PRODUTIVA CULTURAL; E

(  ) OUTRAS MEDIDAS QUE VISEM A ELIMINAÇÃO DE ATITUDES CAPACITISTAS.

**LOCAL ONDE O PROJETO SERÁ EXECUTADO**

INFORME OS ESPAÇOS CULTURAIS E OUTROS AMBIENTES ONDE A SUA PROPOSTA SERÁ REALIZADA. É IMPORTANTE INFORMAR TAMBÉM OS MUNICÍPIOS E ESTADOS ONDE ELA SERÁ REALIZADA.

**PREVISÃO DO PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO**

DATA DE INÍCIO:

DATA FINAL:

**EQUIPE**

INFORME QUAIS SÃO OS PROFISSIONAIS QUE ATUARÃO NO PROJETO, CONFORME QUADRO A SEGUIR:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **NOME DO PROFISSIONAL/EMPRESA** | **FUNÇÃO NO PROJETO** | **CPF/CNPJ** | **PESSOA NEGRA?** | **PESSOA ÍNDIGENA?** | **PESSOA COM DEFICIÊNCIA?** | | EX.: JOÃO SILVA | CINEASTA | 123456789101 | SIM/NÃO | SIM/NÃO | SIM/NÃO | |

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO**

**DESCREVA OS PASSOS A SEREM SEGUIDOS PARA EXECUÇÃO DO PROJETO.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADE GERAL** | **ETAPA** | **DESCRIÇÃO** | **INÍCIO** | **FIM** |
| EX: COMUNICAÇÃO | PRÉ-PRODUÇÃO | DIVULGAÇÃO DO PROJETO NOS VEÍCULOS DE IMPRENSA | 11/10/2023 | 11/11/2023 |

**ESTRATÉGIA DE DIVULGAÇÃO**

APRESENTE OS MEIOS QUE SERÃO UTILIZADOS PARA DIVULGAR O PROJETO. EX.: IMPULSIONAMENTO EM REDES SOCIAIS.

**CONTRAPARTIDA**

NESTE CAMPO, DESCREVA QUAL CONTRAPARTIDA SERÁ REALIZADA, QUANDO SERÁ REALIZADA, E ONDE SERÁ REALIZADA.

**2. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

PREENCHA A TABELA INFORMANDO TODAS AS DESPESAS INDICANDO AS METAS/ETAPAS ÀS QUAIS ELAS ESTÃO RELACIONADAS.

DEVE HAVER A INDICAÇÃO DO PARÂMETRO DE PREÇO (EX.: PREÇO ESTABELECIDO NO SALICNET, 3 ORÇAMENTOS etc.) UTILIZADO COM A REFERÊNCIA ESPECÍFICA DO ITEM DE DESPESA, CONFORME EXEMPLO ABAIXO.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DO ITEM** | **JUSTIFICATIVA** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **VALOR UNITÁRIO** | **QUANTIDADE** | **VALOR TOTAL** | **REFERÊNCIA DE PREÇO** |
| EX.: FOTÓGRAFO | PROFISSIONAL NECESSÁRIO PARA REGISTRO DA OFICINA | SERVIÇO | R$1.100,00 | 1 | R$1.100,00 | SALICNET – OFICINA/WORKSHOP/SEMINÁRIO AUDIOVISUAL – BRASÍLIA – FOTOGRAFIA ARTÍSTICA – SERVIÇO |

**ANEXO II**

**DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL**

(Para agentes culturais concorrentes às cotas étnico-raciais – negros ou indígenas)

Eu,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, DECLARO para fins de participação no Edital (Nome ou número do edital) que sou \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(informar se é NEGRO OU INDÍGENA).

Por ser verdade, assino a presente declaração e estou ciente de que a apresentação de declaração falsa pode acarretar desclassificação do edital e aplicação de sanções criminais.

NOME

ASSINATURA DO DECLARANTE

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO DE GRUPO OU COLETIVO**

OBS.: Essa declaração deve ser preenchida somente por proponentes que sejam um grupo ou coletivo sem personalidade jurídica, ou seja, sem CNPJ.

**GRUPO ARTÍSTICO:**

**NOME DO REPRESENTANTE INTEGRANTE DO GRUPO OU COLETIVO ARTÍSTICO:**

**DADOS PESSOAIS DO REPRESENTANTE: [IDENTIDADE, CPF, E-MAIL E TELEFONE]**

Os declarantes abaixo-assinados, integrantes do grupo artístico [NOME DO GRUPO OU COLETIVO], elegem a pessoa indicada no campo “REPRESENTANTE” como único e representante neste edital, outorgando-lhe poderes para fazer cumprir todos os procedimentos exigidos nas etapas do edital, inclusive assinatura de recibo, troca de comunicações, podendo assumir compromissos, obrigações, transigir, receber pagamentos e dar quitação, renunciar direitos e qualquer outro ato relacionado ao referido edital. Os declarantes informam que não incorrem em quaisquer das vedações do item de participação previstas no edital.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOME DO INTEGRANTE | DADOS PESSOAIS | ASSINATURAS |
|  |  |  |
|  |  |  |

[LOCAL]

[DATA]

**ANEXO IV**

**MODELO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**OBS: ESTE DOCUMENTO PODERÁ SER SUBSTITUÍDO POR OUTRO MODELO DE DOCUMENTO, DESDE QUE CONTENHA OS MESMOS DADOS E INFORMAÇÕES AQUI SOLICITADAS.**

**NOME DO PROJETO:**

**PROPONENTE DO PROJETO:**

LOCAL, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

ITENS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS QUE DEVEM CONSTAR NO RELATÓRIO:

1. **OBJETO:**

**2. INFORMAÇÕES SOBRE PÚBLICO:**

**2.1. CARACTERÍSTICAS:**

**2.2. LOCAL:**

**2.3. QUANTIDADE (PÚBLICO ATINGIDO):**

**3. DESCRIÇÃO DETALHADA:**

*RELATAR COMO SE DEU O PROCESSO DE DESENVOLVIMENTO E A EXECUÇÃO DO PROJETO;*

*ANEXAR UM EXEMPLAR DE CADA MATERIAL PRODUZIDO:*

**4. MATERIAL DE DIVULGAÇÃO PRODUZIDO:**

*ANEXAR UM EXEMPLAR DE CADA MATERIAL PRODUZIDO. (BANNERS, FLYERS, SPOT PARA RÁDIO OU CARRO DE SOM ENTRE OUTROS).*

**4.1. CLIPAGEM:**

*INSERIR RECORTE DE TODAS AS PUBLICAÇÕES QUE FORAM FEITAS NOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO/INFORMAÇÃO SOBRE O EVENTO/AÇÃO. CONTENDO: NOME DO VEÍCULO, DATA DA PUBLICAÇÃO, PRINTSCREEN E ENDEREÇO DA WWW, SE FOR O CASO.*

**5. FOTOGRAFIAS E VÍDEOS:**

**6. INFORMAÇÕES OUTRAS, ESPECÍFICAS DO TIPO DE PROJETO OU QUE COMPREENDER NECESSÁRIA:**